

**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное стационарное  
учреждение социального обслуживания Московской области  
"ДОБРЫЙ ДОМ "ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ"**

**ПРИКАЗ**

**от 12 августа 2022г.**

**№349**

Орехово-Зуево

**О Комитете по охране труда  
ГБСУСО МО «Добрый дом «Орехово-Зуевский»**

На основании ст.224 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021г. №650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Комитет по охране труда ГБСУСО МО «Добрый дом «Орехово-Зуевский» и утвердить его состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о Комитете по охране труда ГБСУСО МО «Добрый дом «Орехово-Зуевский» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Настоящий приказ выступает в силу с 12.08.2022г.
4. Признать приказ № 96 от 02.03.2022 г. утратившим силу с 12.08.2022г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Степанову И.В.

Директор



А.А.Иванов

**Состав Комитета по охране труда  
в ГБУСО МО «Добрый дом «Орехово-Зуевский»**

1. Иванов А.А. – директор;
2. Степанова И.В. – заместитель директора;
3. Платошина И.В. – председатель профсоюзного комитета
4. Берников Р.И. – фельдшер;
5. Калмыкова И.Н. – заместитель председателя профсоюзного комитета
6. Меркулова Г.А. – специалист по ОТ

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Комитете (комиссии) по охране труда в ГБСУСО МО «Добрый дом «Орехово-Зуевский»

#### I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Комитете (комиссии) по охране труда в ГБСУСО МО «Добрый дом «Орехово-Зуевский» (далее Учреждение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, положениями статьи 224 Трудового кодекса РФ и приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда».

2. Комитет является составной частью системы управления охраной труда Учреждения, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

3. Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области об охране труда, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами Учреждения.

4. Обеспечение деятельности Комитета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т. п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения.

5. Комитет осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в Учреждения.

6. Комитет взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами Федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля.

7. Члены Комитета выполняют свои обязанности на общественных началах. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комитета и утверждается председателем. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

8. Члены Комитета, представляющие работников, отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием (конференцией) работников о проделанной ими в Комитете работе.

9. Комитет создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, первичной профсоюзной организации. 100 Члены Комитета проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда образовательной организации за счет средств Учреждения.

#### 11. Состав Комитета

11.1. Количество членов Комитета составляет 6 человек.

11.2. Выдвижение в Комитет представителей работников осуществляется на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации. Состав Комитета утверждается приказом по Учреждению.

11.3. Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является непосредственно работодатель или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем работник службы охраны труда работодателя.

11.4. Выборный орган первичной профсоюзной организации вправе отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвинуть в его состав новых представителей.

11.5. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комитета и назначить вместо них новых представителей.

## II. Задачи Комитета

Задачами Комитета по охране труда являются:

1. Разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий работодателя, работников, первичной профсоюзной организации по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.
2. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов работодателя по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.
3. Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за охраной труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.
4. Подготовка и представление работодателю предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
5. Рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения первичной профсоюзной организации.
6. Содействие работодателю в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

## III. Функции Комитета

Функциями Комитета по охране труда являются:

1. Рассмотрение предложений работодателя, работников, профсоюзного комитета с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.
2. Содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда.

3. 3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда.

40 Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

7. Содействие работодателю в мероприятиях по организации проведения предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

8. Содействие своевременной бесплатной выдаче работникам, занятым на работах с вредными (опасными) условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

9. Содействие работодателю в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

10. Содействие работодателю во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда.

11. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

12. Подготовка и представление работодателю, профсоюзному комитету предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

13. Содействие работодателю в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

#### IV. Права Комитета

Комитет по охране труда вправе:

1. Запрашивать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии

опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

2. Заслушивать на заседаниях Комитета сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

3. Заслушивать на заседаниях Комитета руководителей структурных подразделений работодателя и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комитета.

5. Вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

#### V. Заключительные положения

1. Настоящее Положение о Комитете утверждается приказом директора с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками Учреждения представительного органа и вступает в силу с момента его утверждения.

2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения о Комитете или отмены настоящего Положения.